

500
24-10-19



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

17 OTT. 2019

43/562

DIPARTIMENTO: Segreteria Generale
SERVIZIO: Vicesegretario Generale
Responsabile del Dipartimento

ASSESSORATO: Assessorato al Lavoro,
al Diritto all'abitare ed allo Sviluppo
della Città con deleghe al Servizio
elettorale e all'Informatizzazione

Proposta di delibera prot. n. **5** del 17/10/2019

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 487
OGGETTO: Variazioni del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2019, in termini di competenza e di cassa, con i poteri del Consiglio Comunale ai sensi degli artt. 42, co. 4, e 175, co. 4, del d.lgs. n. 267/2000 per l'acquisto di beni strumentali.

Il giorno **24 OTT. 2019**, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 7 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

P	X
---	---

ASSESSORI(*):

Enrico PANINI
(Vicesindaco)

X	A
---	---

Roberta Gaeta

P	X
---	---

Gaetano DANIELE

X	A
---	---

Carmine PISCOPO

P	X
---	---

Mario CALABRESE

P	X
---	---

Ciro BORRIELLO

X	A
---	---

Annamaria PALMIERI

X	A
---	---

Laura MARMORALE

X	A
---	---

Monica BUONANNO

X	A
---	---

Alessandra CLEMENTE

X	A
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

P	X
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: VICESINDACO ENRICO PANINI

Assiste il Segretario del Comune: PATRIZIA BUONANNO

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

La GIUNTA, su proposta dell'Assessore con deleghe al Servizio elettorale e all'Informatizzazione,

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- nel corso dell'anno 2020 si terrà la consultazione elettorale per l'elezione del Presidente della Giunta Regionale e il rinnovo del Consiglio Regionale della Campania;

- non possono essere escluse, peraltro, eventuali e ulteriori consultazioni referendarie;

- al fine dello svolgimento delle consultazioni elettorali, l'Amministrazione Comunale è tenuta all'attuazione di specifici adempimenti di carattere organizzativo, tra cui l'attività di allestimento delle sezioni elettorali;

- in particolare, tra le dotazioni necessarie per la suddetta attività di allestimento, come emerso anche in occasione delle recenti consultazioni elettorali Europee tenutesi in data 26 maggio 2019, figurano quelle relative ai tavoli elettorali;

- nello specifico, nel corso dell'ultima tornata elettorale sono emerse notevoli criticità in ordine sia alla carenza di tavoli elettorali, sia alla inadeguatezza, soprattutto a causa della relativa usura, che hanno compromesso il corretto svolgimento delle operazioni elettorali da parte delle sezioni interessate, nonché la sicurezza degli stessi componenti dei seggi;

- ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di finanziamento delle spese elettorali, è previsto che le spese concernenti beni di carattere durevole e strumentale non possono formare oggetto di finanziamento da parte dello Stato e/o Regione e devono, pertanto, essere disposte, nel caso, a carico del Bilancio di ciascuna Amministrazione Comunale;

- nell'ambito dell'articolazione interna del Comune di Napoli, il Vicesegretario Generale, ai sensi della disposizione dirigenziale n. 28 del 30/07/2012 del Direttore Generale, ricopre, tra le sue funzioni, quella relativa al *"coordinamento delle attività di programmazione e realizzazione di consultazioni elettorali"*, mentre le procedure per l'approvvigionamento di beni, in particolare dei beni strumentali, sono affidate all'Area C.U.A.G. – Centro Unico Acquisti e Gare;

- al di là dell'esigenza di spesa suindicata, occorre altresì, provvedere all'acquisto di nuove apparecchiature informatiche per il Dipartimento Segreteria Generale, con particolare riferimento al personale che svolge attività di supporto diretto al Segretario Generale e al Vicesegretario Generale per l'attuazione delle rispettive funzioni istituzionali, dal momento che quelle attualmente in dotazione risultano particolarmente vetuste e provviste di sistemi operativi non compatibili con le attuali piattaforme informatiche;

Considerato che:

- in data 10/10/2018, si è riunita la "Commissione fuori uso beni mobili inventariati", istituita con disposizione dirigenziale n. 10 del 9/10/2018, la quale, dopo aver richiesto l'intervento dei competenti Uffici dell'ex Servizio Autonomo Sistemi Informativi (ora "Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale"), ha dichiarato all'unanimità lo stato di fuori uso di alcune apparecchiature hardware (PC e stampanti) in uso presso la Segreteria Generale, di cui all'elenco allegato al verbale della Commissione;

- con particolare riferimento alla spesa per l'acquisto dei beni suindicati (tavoli elettorali e PC) si evidenzia che la stessa riveste carattere di assoluta urgenza e sarà effettuata entro la chiusura dell'Esercizio Finanziario corrente, anche in considerazione della circostanza per la quale, in caso di mancata approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 entro il termine di legge, l'Ente si

IL SEGRETARIO GENERALE

CH

troverebbe ad operare in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, co. 3, del d.lgs. n.267/2000 e, pertanto, non sarà possibile effettuare tale tipologia di spesa;

- per l'acquisto dei suddetti tavoli elettorali, occorre incrementare di € 23.000,00 lo stanziamento, attualmente insufficiente, del relativo capitolo di spesa 514016/3 (1.03.02.02.001) *"Acquisizione beni durevoli per consultazioni elettorali"* del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2019;

- per l'acquisto di apparecchiature informatiche, la cui spesa è stata presumibilmente quantificata in € 5.000,00, si rende invece necessaria l'istituzione di un nuovo capitolo di spesa (da assegnare al cod. PEG 1015), con Codice del Piano dei Conti Finanziario, 2.02.01.07.000, da denominare *"Acquisto beni hardware"*, e da dotare con uno stanziamento pari al su citato importo;

- da intese intercorse per le vie brevi con il Servizio Bilancio, è emerso che per fronteggiare le su descritte esigenze di spesa è possibile utilizzare parte dello stanziamento attualmente presente sul capitolo di entrata 401442 (4.04.01.08.001) *"Introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione previsto dalla L.R. 1/2008 art. 55 alla vendita di immobili ad uso abitativo"* del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2019, in considerazione del riscontrato maggiore accertamento di entrate su tale capitolo rispetto alle previsioni iniziali;

Letti:

- gli artt. 42, co. 4, e 175, co. 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii. e l'Allegato 4.2;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 18.4.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;
- la deliberazione di C.C. n. 73 del 7/8/2019 di adozione dell'assestamento generale del Bilancio 2019/2021 – Annualità 2019.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, in relazione ai tempi necessari per attivare le procedure di acquisizione di beni e servizi indispensabili per l'organizzazione della consultazione elettorale, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dai Dirigenti degli Uffici proponenti sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi dirigenti qui di seguito sottoscrivono.

**Il Vicesegretario Generale
Responsabile del Dipartimento**
Cinzia D'Orzano



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1) con i poteri del Consiglio ai sensi dell'art. 42, co. 4, e 175, co. 4, del d.lgs. n. 267/2000, di autorizzare le variazioni del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2019, sia in termini di competenza sia di cassa, come di seguito riportate:

IL SEGRETARIO GENERALE



PARTE ENTRATA

Piano dei Conti Finanziario	Capitolo	Descrizione	Variazione (in termini di competenza e di cassa)
4.04.01.08.001	401442	<i>"Introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione previsto dalla L.R. 1/2008 art. 55 alla vendita di immobili ad uso abitativo".</i>	(+) € 28.000,00

PARTE SPESA

Piano dei Conti Finanziario	Capitolo	Descrizione	Variazione (in termini di competenza e di cassa)
2.02.01.99.999	514016/3	<i>"Acquisizione beni durevoli per consultazioni elettorali"</i>	(+) € 23.000,00
2.02.01.07.000	N.I.	<i>"Acquisto beni hardware"</i>	(+) € 5.000,00

(**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Vicesegretario Generale
Responsabile del Dipartimento
Cinzia D'Orlando

L'Assessore con deleghe al Servizio elettorale e all'Informatizzazione

Monica Buonanno
Monica Buonanno

IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 5 DEL 17/10/2019 AVENTE AD OGGETTO:

Variazioni del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2019, in termini di competenza e di cassa, con i poteri del Consiglio Comunale ai sensi degli artt. 42, co. 4, e 175, co. 4, del d.lgs. n. 267/2000 per l'acquisto di beni strumentali

Il Vicesegretario Generale-Responsabile del Dipartimento Segreteria Generale esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 17/10/2019

Il Vicesegretario Generale

Responsabile del Dipartimento Segreteria Generale

17 OTT. 2019

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il e protocollata con il n. 53.562.....;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Addì, 24/10/2019

IL RAGIONIERE GENERALE

VICARIO

Prog 10457 Provveduto x VAR-13/12

Osservazioni del Segretario Generale
Proposta di deliberazione del Dipartimento Segreteria Generale
(prot. n. 5 del 17.10.2019 - S.G. 500 del 24.10.2019)

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal dirigente proponente;

Visto il parere di regolarità tecnica, espresso nei termini di "*Favorevole*";

Visto il parere di regolarità contabile parimenti espresso nei termini di "*Favorevole*";

Atteso che con la presente proposta, s'intende autorizzare, con i poteri del Consiglio Comunale ai sensi degli artt. 42, co. 4, e 175, co. 4, del d.lgs. n. 267/2000 (*TUEL*), alcune variazioni del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2019, sia in termini di competenza sia di cassa, come dettagliatamente riportate nella parte dispositiva della proposta, da sottoporre alla successiva ratifica da parte dell'Organo consiliare.

Dalle premesse della proposta si rileva la seguente motivazione: consentire l'effettuazione di una spesa necessaria per garantire il corretto e regolare svolgimento di consultazioni elettorali, nonché per l'acquisto di beni *hardware* occorrenti alla Segreteria Generale per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali.

Nelle premesse della proposta sono riportati, altresì, i riferimenti normativi e le deliberazioni presupposte a fondamento della stessa. Si richiamano, in particolare:

- gli artt. 42, co. 4, e 175, co. 4, del d.lgs. n. 267/2000 (*TUEL*);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 18.4.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 7/8/2019 di adozione dell'assestamento generale del Bilancio 2019/2021 – Annualità 2019.

Si ricorda che alla dirigenza proponente spetta la responsabilità in merito alla regolarità tecnica, espressa nel parere di competenza reso ai sensi degli artt. 49 e 147bis del *TUEL*, nonché l'attivazione del potere, nell'ambito dei compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo, di vigilanza e controllo sul corretto impiego delle risorse assegnate ai sensi dell'art. 107 del medesimo *Testo Unico*.

Si ricorda, altresì, che sulla proposta l'Organo di revisione economico-finanziaria dell'Ente dovrà rendere il proprio parere ai sensi dell'art. 239, co. 1, lett. b, punto 2) del medesimo *TUEL*.

Spettano all'Organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo ai principi costituzionali di buon andamento e imparzialità cui s'informa l'azione amministrativa.

Il Segretario Generale
Patrizia Magnoni

VISTO:
Vice Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 487 del 24/10/2019 composta da n. 7 pagine progressivamente numerate

☐ nonchè da allegati come descritti nell'atto.*

* Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 25/10/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. pagine separatamente numerate

☐ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

- 1) Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti;
- 2) La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.